



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирования отношений внутри ЧУ ОДПО УЦ «Дорит» (далее - автошкола), создание эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечение высокого качества оказываемых услуг.

Правила внутреннего распорядка обязательны для всех обучающихся в ЧУ ОДПО УЦ «Дорит».

Правила внутреннего распорядка соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Общее руководство ЧУ ОДПО УЦ «Дорит» осуществляет директор.

Директор несет полную ответственность за выполнение автошколой учебных планов и программ, организацию учебного процесса, финансово- хозяйственную деятельность и охрану труда.

## **2. Порядок приема**

2.1. Прием заявлений на обучение профессии «Водитель автотранспортного средства» проводится по адресу: г.Москва, Зеленоград, ул. 2-я Пятилетка д. 4, нп. 2.

2.2. К подготовке на право управление транспортными средствами допускаются лица, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие 16- летнего возраста.

2.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг необходим паспорт.

2.5. После заключения договора в двухстороннем порядке, вносится оплата за теоретическое обучение и издается приказ о зачислении на обучение.

Оплаченная сумма удостоверяется квитанцией банка. Оставшаяся сумма оплачивается в период практического обучения вождению авансовыми платежами

2.6. Договор на оказание образовательных услуг между ЧУ ОДПО УЦ «Дорит» и обучающимся вступает в силу с момента подписания и действует до сдачи экзаменов по теории и практическому вождению.

2.7. На каждого обучающегося выписывается индивидуальная книжка учета обучения вождению транспортных средств, которая служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению.

2.8. Индивидуальная книжка учета обучения вождению выдается обучающемуся после представления в автошколу справки о прохождении медицинской водительской комиссии и двух фотографий 3х4.

2.9. Обучающиеся без индивидуальной книжки учета обучения вождению не допускаются к практическим занятиям на учебных транспортных средствах.

2.10. Мастера производственного обучения вождению отвечают за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии.

2.11. В случае аварии во время обучения, если пострадал автомобиль и (или) третьи лица, осуществляют ремонт автомобиля за свой счет и возмещают ущерб третьим лицам.

2.12. Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия и итоговая аттестация (внутренний экзамен).

2.13. Теоретические занятия проводятся на основании расписания, в специально оборудованных кабинетах. Расписание практических занятий составляется лично с мастерами производственного обучения вождению на первых занятиях.

2.14. Занятия по практическому вождению проводятся с каждым обучающимся индивидуально на автодроме автошколы и по учебным маршрутам, согласованными с органами ГИБДД.

2.15. Лабораторно-практические занятия по предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии» проводятся после изучения соответствующего теоретического материала.

2.16. При поступлении на учебу учащегося знакомят:

- с настоящими правилами внутреннего распорядка;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и учебными планами;
- с правилами техники безопасности и противопожарными мероприятиями.

2.17. Продолжительность обучения, исходя из объемов программы и учебных планов, составляет до трех месяцев с момента первого занятия по теоретической части до итоговой аттестации в автошколе.

2.18. Обучение завершается проведением итоговой аттестации по теории и практическому вождению. График проведения итоговой аттестации утверждается администрацией автошколы и сообщается обучающимся за один месяц до окончания обучения.

2.19. Внутренний экзамен по практическому обучению входит в общее количество часов занятий по практическому вождению. Экзамен принимает комиссия, состоящая из мастеров практического обучения вождению ЧУ ОДПО УЦ «Дорит»

2.20.. Внутренний экзамен по теории принимает преподаватель теории и руководитель структурного подразделения (зам. директора по учебной части или старший методист).

2.21. Состав комиссии по приему внутренних экзаменов по теории и практическим занятиям закреплен внутренним приказом директора ЧУ ОДПО УЦ «Дорит»

### **3. Права и обязанности автошколы**

3.1. Автошкола представляет обучающемуся обучение по программе профессиональной подготовки водителей.

Автошкола в праве самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

Автошкола зачисляет обучающегося, выполнившего условия приема в образовательное учреждение.

3.2. Автошкола организывает и обеспечивает надлежащее исполнение образовательных услуг. Образовательные услуги оказываются в соответствии с рабочей программой подготовки водителей и учебным планом занятий.

Автошкола создает обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. После прохождения обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации, Автошкола оформляет на него Свидетельство о профессии водителя.

В случае отчисления обучающегося из образовательной организации до завершения им обучения, Автошкола выдает обучающемуся документ об освоении тех или иных предметов образовательной программы.

3.4. Автошкола обязуется сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг) при условии своевременного уведомления администрации Автошколы

Перерыв в обучении по уважительным причинам не должен превышать один год.

3.5. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.6. Автошкола вправе отчислить из числа обучающихся по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- за нарушение правил внутреннего распорядка ;
- не внесение платы за обучение;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий;
- за немедицинское употребление наркотических и алкогольных веществ.

3.7. Выпуск группы, а также отчисление обучающихся, проводятся на основании соответствующих приказов.

3.8. Срок хранения документации в Автошколе определен на основании Перечня типовых архивных документов:

- экзаменационные листы сдачи внутренних экзаменов по практическому вождению (площадка, город) - 3 года;
- протокол Свидетельств об окончании обучения обучающегося -3 года;
- индивидуальная книжка учета вождения транспортных средств категории -3 года;
- договор об оказании платных услуг- 5 лет;
- списки групп, зарегистрированных в ГИБДД - 3 года;
- бланки строгой отчетности - 3 года.

#### **4. Права и обязанности обучающихся.**

4.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом ЧУ ОДПО УЦ «Дорит», договором об оказании образовательных услуг и настоящими правилами внутреннего распорядка.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- приобретать профессиональные знания и практические навыки в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- получить свидетельство об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- пользоваться имуществом автошколы, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий. предусмотренных расписанием;
- обращаться к работникам автошколы по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.
- в случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, он имеет право на дополнительное практическое обучение. Стоимость дополнительного обучения соответствует стоимости основного обучения.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- при поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги;
- извещать преподавателей об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
- посещать занятия согласно расписанию;
- соблюдать правила внутреннего распорядка автошколы;
- бережно относиться к имуществу автошколы;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях учреждения;
- выполнять задания по подготовке к занятиям;
- добросовестно выполнять распоряжения педагогов и других работников автошколы.

4.4. В помещениях Автошколы запрещается:

- курение;
- распитие спиртных напитков, прием наркотических веществ;
- разговоры с использованием нецензурных слов.

Настоящие правила внутреннего распорядка ЧУ ОДПО УЦ «Дорит» разработаны на основе Устава, типовых Правил, действующего законодательства и нормативных актов.